**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор КЗ «Братеницька

ЗОШ І – ІІ ступенів»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Н. М. Шепель**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_** 2019

 **СТАТУТ**

 **табору відпочинку з денним перебуванням «ВЕСЕЛКА»**

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«БРАТЕНИЦЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА**

**І-ІІ СТУПЕНІВ**

**БОГОДУХІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ**

 **ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

**С. Братениця**

**2019**

**Загальні положення**

1. Табір відпочинку з денним перебуванням є позашкільним виховним закладом.
2. Табір відпочинку з денним перебуванням створюється з метою реалізації права кожної дитини на повноцінний відпочинок,зміцнення здоров'я, задоволення інтересів і духовних запитів, відповідно до індивідуальних потреб дітей шкільного віку.
3. Табір є сезонним, розміщується в стаціонарному приміщенні на базі навчального закладу. Термін роботи встановлюється з 03.06. 2019 року до 21.06.2019 року з 800 до 1400 години.
4. Засновником табору відпочинку з денним перебуванням є відділ освіти районної державної адміністраціїі загальноосвітній навчальний заклад.
5. Табір відпочинку здійснює свою діяльність відповідно до законодавства України.

**Організація і основи діяльності**

1. Табір відпочинку з денним перебуванням діє на основі даного положення, яке затверджується і погоджується засновником.
2. Зарахування дітей до табору
3. здійснюється на основі заяв та довідок (для дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей).
4. Враховуючи вікові особливості дітей, у таборі з денним перебуванням створюється один загін – 27 осіб.
5. В таборі діти знаходяться під наглядом медпрацівника і вихователів.
6. Табір з денним перебуванням працює за власним планом роботи, організовує та здійснює різноманітні масові заходи.
7. Зміст, форми і методи роботи в таборі спрямовані на виховання громадян України, розвиток творчих здібностей, сприяння активному відпочинку дітей та визначаються потребами дитини в соціалізації.

**Організація виховного процесу**

1. Період перебування дітей в таборі триває з 03.06.2019 року до 21.06.2019 року.
2. Щоденна кількість годин перебування – 6 годин.
3. Виховна робота ведеться з урахуванням побажань батьків, інтересів, нахилів і здібностей здобувачів освіти на принципах добровольності., самостійного вибору діяльності, взаємоповаги і співробітництва.
4. Обирання методів, форм і засобів виховної роботи здійснюється з урахуванням інтересів здобувачів освіти, специфіки роботи табору, наявного досвіду і традицій.
5. Повсякденне керівництво виховною роботою та роботою в гуртках здійснюється вихователем, який призначається власником табору.

**Учасники виховного процесу**

**Учасниками виховного процесу є:**

* відпочиваючі;
* керівники;
* педагогічні працівники;
* інші спеціалісти;
* батьки або особи, які їх замінюють.

**Відпочиваючі**

**Відпочиваючі мають право на :**

1. Вибір виховних заходів .
2. Користування культурно-спортивною, побутовою оздоровчою базою табору.
3. Участь у виставках і конкурсах.
4. Особисту участь у самоврядуванні, в обговоренні, вирішенні питань удосконалення виховного процесу.
5. Безпечні і нешкідливі умови відпочинку.
6. Захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства, від дій адміністрації, педагогічних та інших працівників, які порушують їх права або принижують їх честь, гідність.

**Обов'язки відпочиваючих:**

1. Підвищення загального культурного рівня.
2. Додержання Статуту, правил внутрішнього розпорядку табору.
3. Додержання законодавства, моральних, етичних форм співжиття.
4. Відпочиваючі залучаються до самообслуговування.
5. Турпоходи, поїздки, екскурсії проводяться під керівництвом вихователів у строки, затверджені начальником табору з урахуванням мети і характеру, віку здобувачів освіти, стану здоров'я, з дотриманням правил безпеки, обов'язковим виданням наказу директором табору.

**Педагогічні працівники**

**Права**

**Педагогічні працівники мають право на:**

* унесення пропозицій щодо поліпшення оздоровчо-виховного процесу; ініціативу у виборі форм, методів засобів роботи з дітьми;
* участь у роботі методичних об'єднань, рад, зборів у заходах, пов'язаних з організацією виховної роботи;
* вибір форм підвищення кваліфікації;
* різні види заохочень за сумлінне виконання покладених обов'язків.

**Працівники зобов'язані:**

* дотримуватися вимог статуту табору відпочинку з денним перебуванням, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;
* берегти життя та здоров'я здобувачів освіти, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
* виконувати накази і розпорядження керівництва табору, органів управління, до сфери діяльності яких належить дитячий табір з денним перебуванням;
* працівники табору працюють згідно з графіком, затвердженим його керівником, з урахуванням вимог законодавства про працю.

**Батьки**

**Мають право:**

* обирати і бути обраним до батьківського комітету та органів громадського самоврядування закладу;
* уносити пропозиції щодо поліпшення діяльності табору з денним перебуванням;
* брати участь в організації та проведенні заходів;
* захищати законні інтереси дітей у державних та судових органах.

**Управління табору**

**Засновник (власник) табору відпочинку з денним перебуванням(директор КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «БРАТЕНИЦЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ БОГОДУХІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»)**

* затверджує Статут (Положення табору відпочинку з денним перебуванням);
* призначає та звільняє керівника табору з денним перебуванням;
* забезпечує безпечні умови організації відпочинку дітей;
* забезпечує функціонування табору, його комплектування технологічним та іншим обладнання і належну підготовку до проведення відпочинку та оздоровлення дітей.

**Директор табору відпочинку з денним перебуванням**

* затверджує календарний план роботи табору відпочику з денним перебуванням;
* затверджує правила внутрішнього розпорядку для дітей та працівників табору відпочинку з денним перебуванням;
* організовує інструктаж працівників дитячого табору з денним перебуваннямз техніки безпеки, профілактики травматизму, попередження нещасних випадків з дітьми, дотримання санітарно-гігієнічних норм і правил, а також надання невідкладної долікарської допомоги;
* забезпечує дотримання вимог щодо охорони життя і здоров'я дітей, санітарногігієнічних та протипожежних норм;
* здійснює контроль за оздоровчо-виховним процесом, запезпечує належні умови для відпочинку дітей;
* контролює дотримання фінансової дисципліни в таборі з денним перебуванням.
* укладає угоди з юридичними та фізичними особами;
* розпоряджається у встановленому порядку коштами табору відпочику з денним перебуванням;
* представляє інтереси табору в усіх установах,організаціях,на підприємствах;
* звітує перед засновником (власником) про результати діяльності табору відпочинку з денним перебуванням;
* видає в межах своєї компетенції накази та розпорядження, що стосуються діяльності табору відпочинку, організовує і контролює їх виконання;
* забезпечує спільно із засновником (власником) раціональний підбір і розстановку кадрів, затверджує штатний розпис, посадові обов'язки працівників табору відпочинку з денним перебуванням;
* відповідає за допуск до роботи працівників, які своєчасно пройшли обовязковий медичний огляд ;
* приймає рішення про заохочення та дисциплінарні стягнення стосовно працівників табору відпочинку.

 **Господарське утримання та фінансування**

* табір відпочинку з денним перебуванням знаходиться на балансі засновника або упонсуваннявноваженогоним органу підрозділу районного відділу освіти;
* джерелами фінансування табору є кошти місцевого бюджету засновника Всеукраїнського фонду оздоровлення та відпочинку дітей, добровільні внески громадян та благодійні пожертвування;
* керівнитво табору забезпечує дітей, які в ньому знаходяться, харчуванням належної якості, у відповідності із встановленими нормами та правилами санітарно-гігієнічного нагляду;
* вимоги до території, споруд табору відпочинку, його обладнання визначаються будівельними, санітарно-гігінічними правилами і нормами;
* органи місцевого самоврядування виділяють кошти на придбання продуктів харчування, здійснення санітарно-епідеміологічного нагляду, бактеріологічного обстеження та медичний огляд персоналу;
* засновник забезпечує табір відпочинку та його працівників санітарними паспортами, інструкціями з техніки безпеки, профілактики травматизму і попередження нещасних випадків з дітьми.